ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG HỒNG CHÂU**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 238 /KH-UBND	*Hồng Châu, ngày 03 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Kế hoạch số 109-KH/ĐU ngày 27/10/2026 của Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên

Căn cứ Quy định số 19-QĐ/TW ngày 08/4/2026 của Ban Chấp hàn Trung ương Đảng về công tác chính trị, tư tưởng trong Đảng;

Căn cứ Kế hoạch số 122-KH/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hưng Yên;

Căn cứ Kế hoạch số 109-KH/ĐU ngày 27/10/2026 của Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc thực hiện Quy định số 19-QĐ/TW;

Thực hiện Công văn số 7560/UBND-KGVX ngày 30/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc thực hiện Kế hoạch số 109-KH/ĐU ngày 27/10/2026 của Đảng ủy UBND tỉnh;

Ủy ban nhân dân phường Hồng Châu xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Cụ thể hóa và triển khai nghiêm túc các chỉ đạo của cấp trên về công tác chính trị, tư tưởng; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, người lao động thuộc UBND phường Hồng Châu.

b) Xây dựng môi trường văn hóa công vụ văn minh, chuẩn mực; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và nâng cao hiệu quả chất lượng phục vụ Nhân dân trên địa bàn phường.

2. Yêu cầu

a) Việc triển khai phải thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả, lồng ghép phù hợp với các chương trình, kế hoạch công tác hiện có của địa phương, tránh trùng lặp.

b) Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu các ngành, bộ phận chuyên môn; không phát sinh thêm hồ sơ, biểu mẫu và chế độ báo cáo phức tạp.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Xây dựng văn hóa công vụ, nâng cao kỷ cương hành chính

- Tổ chức quán triệt thực hiện nghiêm túc chuẩn mực đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp và văn hóa ứng xử của cán bộ, công chức khi thi hành nhiệm vụ.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong việc thực hiện giờ giấc làm việc, tác phong công sở; nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân, kiên quyết xử lý các hành vi nhũng nhiễu, chậm trễ.

2. Công tác thông tin, truyền thông và giải quyết kiến nghị của Nhân dân

- Đẩy mạnh cung cấp thông tin chính thống về chính sách của Đảng, Nhà nước và địa phương; chủ động định hướng dư luận xã hội trên hệ thống đài truyền thanh và trang thông tin điện tử phường.

- Tích cực nắm bắt, phòng ngừa và phối hợp xử lý theo thẩm quyền đối với các thông tin xấu, độc, các vấn đề phức tạp, nhạy cảm phát sinh trên địa bàn.

- Thực hiện nghiêm túc công tác tiếp công dân, đối thoại trực tiếp và giải quyết triệt để, kịp thời các kiến nghị, phản ánh chính đáng của Nhân dân.

3. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số

- Thực hiện chuẩn hóa, kết nối và khai thác có hiệu quả các cơ sở dữ liệu quốc gia và nền tảng số dùng chung.

- Đảm bảo dữ liệu chuyên môn luôn "đúng, đủ, sạch, sống"; tập trung tái sử dụng các dữ liệu đã có trong hệ thống quản lý, tuyệt đối không yêu cầu cán bộ hoặc các tổ dân phố báo cáo lại các thông tin sẵn có.

- Từng bước nghiên cứu, ứng dụng các công cụ phân tích dữ liệu phù hợp để nâng cao chất lượng quản lý hành chính; đảm bảo an toàn thông tin, bảo mật và chính xác.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Chủ trì tham mưu, đôn đốc toàn diện việc thực hiện Kế hoạch này; theo dõi tiến độ và tổng hợp kết quả chung.

- Rà soát, chuẩn hóa quy trình cải cách hành chính tại bộ phận "Một cửa"; theo dõi, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa ứng xử của cán bộ, công chức.

- Tham mưu tổ chức tốt công tác tiếp công dân, lịch đối thoại của Lãnh đạo UBND phường; tiếp nhận và phân loại xử lý đơn thư kiến nghị, phản ánh đúng quy định.

- Phối hợp với các lực lượng chức năng theo dõi, nắm bắt tình hình dư luận; kịp thời phát hiện, đấu tranh, phòng ngừa và tham mưu xử lý các thông tin xấu, độc, sai sự thật trên không gian mạng liên quan đến địa phương.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

- Tham mưu bảo đảm kinh phí, phương tiện và cơ sở hạ tầng kỹ thuật phục vụ triển khai thực hiện kế hoạch theo phân cấp ngân sách địa phương và khả năng cân đối.

- Hướng dẫn thanh quyết toán kinh phí thực hiện lồng ghép với các chương trình, kế hoạch hiện có đảm bảo thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả.

3. Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động số hóa dữ liệu ngành, bảo đảm tiêu chí "đúng, đủ, sạch, sống"; thực hiện tái sử dụng dữ liệu trực tuyến phục vụ người dân, không để phát sinh biểu mẫu, báo cáo trùng lặp.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ trong việc giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân đúng hạn, vượt tiến độ.

4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường

- Phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội phường tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến nội dung Kế hoạch 109-KH/ĐU và Quy định 19-QĐ/TW.

- Tăng cường truyền thông chính sách, cung cấp thông tin chính thống đến người dân.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp với UBND phường giám sát việc thực hiện văn hóa ứng xử, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và các tầng lưu Nhân dân đồng thuận, tích cực tham gia các phong trào thi đua, thực hiện tốt chuyển đổi số và đấu tranh phản bác thông tin xấu độc tại cơ sở.

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Tháng 11/2026: Ban hành Kế hoạch, tổ chức quán triệt sâu rộng đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động và hệ thống chính trị từ phường đến tổ dân phố.

2. Từ tháng 11/2026 và xuyên suốt năm 2027: Triển khai đồng bộ các nhiệm vụ về văn hóa công vụ, tiếp công dân, chuyển đổi số, làm sạch dữ liệu.

3. Tháng 11 hằng năm: Tổ chức đánh giá, tổng hợp kết quả thực hiện để lồng ghép vào báo cáo tổng kết công tác năm của UBND phường.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, Thủ trưởng các đơn vị thuộc UBND phường nghiêm túc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện của đơn vị mình.

2. Giao phòng Văn hóa - Xã hội phường chủ trì theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch; tham mưu cho UBND phường xây dựng báo cáo kết quả thực hiện theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai thực hiện Kế hoạch số 109-KH/ĐU ngày 27/10/2026 của Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên. UBND phường đề nghị các đơn vị nghiêm túc tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam phường;
- Các phòng, ban, đơn vị phường;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Ủy ban nhân dân phường Hồng Châu
Tỉnh Hưng Yên
Thời gian ký: 03/11/2026 08:58:59

U.B.N.D PHƯỜNG HỒNG CHÂU T. HƯNG YÊN

Phạm Quốc Dũng